



DECLARACIÓN RESPONSABLE DE OCUPACIÓN / UTILIZACIÓN.

ACTUACIONES INCLUIDAS EN EL ART. 138.1 d) LISTA Y EN EL 293.d) del RGLISTA EDIFICACIONES TERMINADAS CONFORME A LA LICENCIA CONCEDIDA)

EXCMO. AYUNTAMIENTO DE MARCHENA

ILMO/A. SR/A. ALCALDE/SA - PRESIDENTE/A DEL EXCMO. AYUNTAMIENTO DE MARCHENA

PROMOTOR		
Nombre y apellidos o denominación social:		NIF:
REPRESENTANTE (en su caso)		
Nombre y apellidos:		NIF:
DATOS A EFECTOS DE NOTIFICACIONES		
Nombre y apellidos:		NIF:
Dirección postal:		
Código postal:	Municipio:	Provincia:
Teléfono:	Fax:	Correo electrónico:
Desea recibir las notificaciones por medios electrónicos: <input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO		

DATOS DEL/OS TÉCNICO/S DIRECTOR/ES DE OBRA Y DE EJECUCIÓN		
Nombre y apellidos:		
Titulación profesional:	Colegio profesional al que pertenece:	Número de colegiado:
Intervención profesional:	Teléfono:	Correo electrónico:
Nombre y apellidos:		
Titulación profesional:	Colegio profesional al que pertenece:	Número de colegiado:
Intervención profesional:	Teléfono:	Correo electrónico:

UBICACIÓN DE LA ACTUACIÓN	
Dirección (calle, número, escalera, planta, puerta, ...):	Referencia catastral del inmueble:

DATOS DE LA OCUPACIÓN / UTILIZACIÓN (Señalar las opciones que procedan)		
Tipo de Actuación Urbanística: <input type="checkbox"/> OCUPACIÓN (viviendas) <input type="checkbox"/> UTILIZACIÓN (resto de usos)		
Tipología Residencial / Otros Usos: <input type="checkbox"/> UNIFAMILIAR <input type="checkbox"/> PLURIFAMILIAR <input type="checkbox"/> Edificio contenedor de Locales (1) <small>(1) La Licencia de Utilización se refiere en este caso al edificio contenedor. Esta Declaración Responsable no faculta para la utilización de locales en bruto.</small>		
DESCRIPCIÓN DE LAS OBRAS Y USOS que consta en la Licencia concedida:		
<input type="checkbox"/> N° DE EXPEDIENTE de la Licencia de Obra <input type="checkbox"/> N° DE REGISTRO y FECHA de la Declaración Responsable de la Obra:		/
Modificaciones u obras posteriores:		
<input type="checkbox"/> N° DE EXPEDIENTE de la Licencia de Obra <input type="checkbox"/> N° DE REGISTRO y FECHA de la Declaración Responsable de la Obra:		/
<input type="checkbox"/> N° DE EXPEDIENTE de la Licencia de Obra <input type="checkbox"/> N° DE REGISTRO y FECHA de la Declaración Responsable de la Obra:		/
N.º de VIVIENDAS NUEVAS:	N.º de LOCALES de NUEVA CREACIÓN:	N.º de PLAZAS de APARCAMIENTO NUEVAS:
SUPERFICIE CONSTRUIDA TOTAL:	FECHA de TERMINACIÓN de las OBRAS:	COSTE de EJECUCIÓN MATERIAL de las OBRAS:

Este documento debe imprimirse **A UNA SOLA HOJA. NO SERÁ VÁLIDO CON TACHADURAS O ENMIENDAS.**

DOCUMENTACIÓN APORTADA (indicar con X) (*) DOCUMENTACIÓN OBLIGATORIA**DOCUMENTACIÓN ADMINISTRATIVA:**

- (*) Fotocopia DNI, NIE o CIF del promotor.
- Acreditación de la representación, en caso de persona jurídica (CIF, DNI y escrituras de representación).
- (*) Documentos justificativos del abono de las tasas correspondientes.
- (*) Justificante de la presentación del alta catastral de la edificación, Modelo 900D, ante la Gerencia de Catastro.
- (*) Certificado de la correcta gestión de los Residuos generados en la obra y reflejados en el proyecto, expedido por gestor de residuos autorizado.
- Documentos acreditativos del otorgamiento o emisión de las autorizaciones o informes administrativos previos que, en su caso, sean precisos para la actuación que se pretende.
- Cédula de calificación definitiva cuando se trate de vivienda protegida.

DOCUMENTACIÓN TÉCNICA:

- (*) Certificado Final de Obras acreditativo de la efectiva y completa finalización de las obras, suscrito por los técnicos que componen la dirección facultativa y visado por los colegios profesionales, incluyendo los Anejos establecidos en el CTE (Parte I – Anejo II.3).
- (*) Declaración, suscrita por los técnicos que componen la dirección facultativa y visado por los colegios profesionales cuando así lo exija la normativa estatal, sobre: la conformidad de las obras ejecutadas con el proyecto que les sirve de cobertura y, en su caso, con las **modificaciones autorizadas o declaradas**.
- (*) Fotografías a color de las obras terminadas, comprendiendo: fachadas, medianeras, cubiertas y accesos.
- (*) Representación gráfica georreferenciada y listado de puntos en formato de texto seleccionable.
- En caso de existir modificaciones durante la ejecución de las obras, se incluirá documentación escrita y gráfica del estado final de obras, debidamente visada, haciendo constar expresamente su compatibilidad con las condiciones de la licencia o declaración responsable y con las modificaciones autorizadas o declaradas.
- Certificado final de las obras de urbanización que se hubiesen acometido simultáneamente con las de edificación, siempre que su ejecución corresponda a los particulares.
- Impreso de declaración responsable del/los Técnico/s en el caso de que la documentación técnica no esté visada. (Modelo 6)

DOCUMENTACIÓN DE INSTALACIONES Y EQUIPAMIENTO:

- (*) Certificación de la correcta ejecución de las acometidas a las redes de suministros emitida por las empresas suministradoras de los servicios públicos. En caso de acometidas preexistentes, certificado suscrito por técnico competente de innecesariedad de emisión de dichos certificados de correcta ejecución de las acometidas por parte de la compañía suministradora.
- (*) Para Ocupación: Informe de Ensayo Acústico, suscrito por técnico competente, visado por Colegio Oficial correspondiente, conforme a lo establecido en el artículo 28.3 y la IT5 del Decreto 6/2012, Reglamento de Protección contra la Contaminación Acústica en Andalucía.
- (*) Documentación justificativa de la puesta en funcionamiento de las instalaciones ejecutadas en el inmueble conforme a su normativa reguladora, así como de su registro en el órgano competente de la Junta de Andalucía cuando así lo requiera la normativa que lo regula.
- Certificado expedido por la Jefatura Provincial de Inspección de Telecomunicaciones en el que conste que ha sido presentado el correspondiente Proyecto Técnico de ICT, y el Certificado o Boletín de Instalación, según proceda, de que dicha instalación se ajusta al Proyecto Técnico.

ADVERTENCIAS Y AUTORIZACIÓN DE ACCESO

1º.- De conformidad con lo previsto en la legislación básica del Procedimiento Administrativo Común (Ley 39/2015), por Resolución de esta Corporación Municipal se declarará la imposibilidad de continuar la actuación solicitada, o el **cese de la ocupación o utilización** en su caso, sin perjuicio de las responsabilidades penales, civiles o administrativas a que hubiere lugar, desde el momento en que se tenga constancia de alguna de las siguientes circunstancias:

- a) La inexactitud, falsedad u omisión de carácter esencial en cualquier dato, manifestación o documento que se acompañe o incorpore a la declaración responsable.
- b) La no presentación, ante la Administración competente, de la declaración responsable con la documentación requerida, en su caso, para acreditar el cumplimiento de lo declarado.
- c) La inobservancia de los requisitos impuestos por la normativa aplicable.
- d) El incumplimiento de los requisitos necesarios para el uso previsto.

2º.- La suscripción y presentación de la presente Declaración Responsable implica la **autorización**, por parte de quien la suscribe, al Ayuntamiento de Marchena a **acceder a la finca para la inspección de Control Posterior**, y el compromiso de **facilitar la inspección de la obra a los Servicios Técnicos Municipales**, algo que **deberá comunicarse de manera obligatoria a futuros usuarios y/o propietarios de la misma**.

DECLARACIÓN RESPONSABLE

El abajo firmante DECLARA BAJO SU RESPONSABILIDAD, que son ciertos los datos que figuran en el presente documento, así como todos los documentos que se adjuntan, y que cumple con todos los requisitos establecidos en la normativa vigente para la ocupación y/o utilización del inmueble, que dispone de la documentación que así lo acredite, y que lo pondrá a disposición de la Administración cuando así lo requiera.

En Marchena, a _____ de _____ de _____

Firma de el/la declarante:

Firmado: _____

En cumplimiento de lo dispuesto en Ley Orgánica 15/1999, de 13 de diciembre, de Protección de Datos de Carácter Personal, el Excmo. Ayuntamiento de Marchena le informa que los datos personales obtenidos mediante la cumplimentación de este formulario y demás documentación que se adjunta serán incorporados a un fichero titularidad del mismo organismo, con la finalidad de la gestión de los servicios objeto del formulario, ofrecidos por este Ayuntamiento. Si lo desea, podrá ejercitar los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición mediante escrito dirigido al Ayuntamiento de Marchena, Plaza del Ayuntamiento nº1, 41620, Marchena, Sevilla.

Este documento debe imprimirse A UNA SOLA HOJA. NO SERÁ VÁLIDO CON TACHADURAS O ENMIENDAS.